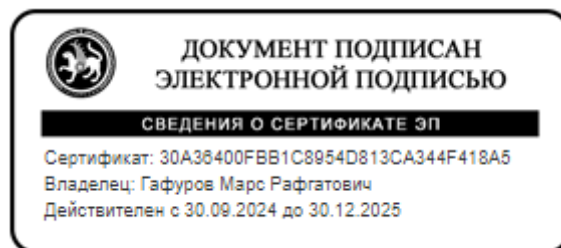


**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
протокол от «29» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Центр образования №62»  
М.Р. Гафуров



Введено в действие приказом №18  
от «31» августа 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОУРОЧНОМ ПЛАНЕ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на уроке:

- учителя - по организации учебно-воспитательного процесса;
- обучающихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.

1.3. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.

1.4. Поурочный план составляется учителем в соответствии с учебной программой и календарно-тематическим планированием по предмету.

1.5. Поурочный план урока может быть составлен в форме конспекта, технологической карты, таблицы, в которой фиксируются узловые блоки.

1.6. Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение цели урока;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности обучающихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

## **2. РАЗРАБОТКА ПОУРОЧНОГО ПЛАНА**

2.1. Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой: постановка целей учения перед обучающимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
- коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приемов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

2.2. Определение цели на каждый урок обязательно.

2.3. Цели урока включает следующие аспекты:

- образовательный: вооружение обучающихся системой знаний, умений и навыков;
- воспитательный: формирование у обучающихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
- развивающий аспект: развитие у обучающихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.

2.4. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности обучающихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы (с обязательным указанием, например, номера карточки индивидуального задания);



- определение списка учеников, знания, умения, навыки и компетенции которых будут проверяться;
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.
- поурочный план должен отражать работу с наглядным материалом и с современными информационно-коммуникационными средствами.

2.5. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;
- определение способов развития познавательного интереса обучающихся - «изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.п.);
- продумывание приемов педагогической техники.

### **3. ОФОРМЛЕНИЕ ПОУРОЧНОГО ПЛАНА**

3.1. Поурочный план оформляется в виде конспекта.

3.2. Конспект поурочного плана содержит две основные части: формальную и содержательную.

3.3. Формальная часть конспекта включает:

- дата и тема урока;
- цель урока;
- оборудование, материально-техническое оснащение.

3.4. Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока, названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета.

3.5. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:

3.5.1. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся).

3.5.2. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала.)

3.5.3. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены)

3.5.4. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; объем и сроки выполнения домашнего задания)

3.6. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; объем и сроки выполнения домашнего задания).

3.7. В содержательной части конспекта поурочного плана в обязательном порядке должны присутствовать пометки о решении воспитательных задач урока (в соответствии с

воспитательной целью). Пометки учитель делает в вербальной форме, либо знаками справа в отдельной колонке.

3.8. В содержательной части конспекта поурочного плана в обязательном порядке должны присутствовать пометки об индивидуальной работе со слабоуспевающими обучающимися, с одаренными и высоко мотивированными учениками.

3.9. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части конспекта поурочного плана и форму его оформления, но все должно быть подчинено удобству работы учителя с данным поурочным планом и прозрачности деятельности участников образовательного процесса.

3.10. Поурочный план может быть рукописным или напечатанным.

3.11. Учитель может использовать опубликованное, но адаптированное (переработанное) им поурочное планирование с указанием источника информации. Под адаптацией печатных материалов к своему методу работы, классам в которых работает учитель, относятся заметки, сделанные в данных сборниках поурочных планов.

3.12. В случае актуальности данных поурочных планов и в следующем учебном году, допускается указание учебного года простым карандашом.

3.13. Учителям высшей квалификационной категории, имеющим звания, являющимся победителями или призерами профессиональных конкурсов в рамках ПНПО, «Учитель года» разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией школы будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать поурочные планы на общих основаниях.

3.14. Поурочный план урока хранится у учителя до минования надобности.